

ZARZĄDZENIE NR 0151/52/2008

WÓJTA GMINY RADŁÓW

z dnia 19 czerwca 2008 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Radłowie.

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (D. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 16 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Radłowie.

§ 2. Kandydaci na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Radłowie winni spełniać warunki określone w ogłoszeniu o konkursie, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie należy podać do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Radłów, w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej w Radłowie, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w tygodniku o zasięgu regionalnym „Kulisy” oraz w „Wieściach Radłowskich”.

§ 4.1. Dla przeprowadzenia postępowania konkursowego powołuję pięcioosobową Komisję Konkursową w następującym składzie:

- 1) Włodzimierz Kierat - przewodniczący komisji;
- 2) Grażyna Piłśniak - z- ca przewodniczącego komisji;
- 3) Agnieszka Jarosińska- członek komisji;
- 4) Lidia Pakuła - członek komisji;

5) Przedstawiciel Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Opolu na podstawie stosownego upoważnienia - członek komisji.

2. Komisja Konkursowa wykonuje czynności konkursowe w oparciu o Regulamin Konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Radłowie , stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy Radłów
mgr Włodzimierz Kierat

WÓJT GMINY RADŁÓW
ogłasza konkurs na stanowisko

DYREKTORA
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W RADŁOWIE

I. Nazwa i adres instytucji kultury:

Gminna Biblioteka Publiczna
w Radłowie
46-331 Radłów ul. Oleska 3a
tel. (034)3599130

II. Wymagania kwalifikacyjne kandydatów:

1. Kandydat przystępujący do konkursu powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) wykształcenie wyższe magisterskie;
 - 2) kwalifikacje bibliotekarskie;
 - 3) minimum 6-letni staż pracy;
 - 3) umiejętność dobrej komunikacji i kontaktów interpersonalnych;
 - 4) znajomość zasad finansów publicznych, w tym zasad gospodarki finansowej;
 - 5) dysponowanie wiedzą i doświadczeniem w pozyskiwaniu środków finansowych pozabudżetowych (w tym środków z programów Unii Europejskiej);
 - 6) predyspozycje do organizacji i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną;
 - 7) dobra znajomość obsługi komputera;
 - 8) znajomość ustaw:
 - a) o bibliotekach;
 - b) o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
 - 10) znajomość zagadnień z zakresu gromadzenia, opracowywania, przechowywania i ochrony materiałów bibliotecznych;
 - 11) umiejętność sprawnej organizacji pracy i zarządzania personelem;

12)nie być karanym za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne;

13)nie być karanym zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14 poz. 114 z późn. zm.)

III. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) list motywacyjny;
- 2) kwestionariusz osobowy;
- 3) życiorys;
- 4) koncepcję kierowania Gminną Biblioteką Publiczną w Radłowie (uwzględniającą zakres programowy, organizacyjny i finansowy);
- 5) odpis dyplomu oraz inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje;
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku Dyrektora Biblioteki.
- 7) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Sądowego o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne;
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko;
- 10)oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114 z późn. zm.)

IV. Termin i miejsce złożenia oferty, oraz wymaganych dokumentów o przystąpieniu do konkursu:

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie przez kandydatów ofert, oraz wymaganych dokumentów o przystąpieniu do konkursu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 lipca 2008 r.
2. Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Radłów ul. Oleska 3, 46-331 Radłów, lub pocztą na adres Urzędu

Gminy Radłów z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora
Gminnej Biblioteki Publicznej w Radłowie.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta
Gminy Radłów.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego
kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Zastrzega się możliwość przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych
z kandydatami.

REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W RADŁOWIE

§ 1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Radłowie odbywa się według zasad określonych w niniejszym regulaminie.

§ 2. 1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa powołana w zarządzeniu Wójta Gminy.

2. Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący.

3. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków Komisji.

§ 3. 1. Komisja rozpoczyna pracę po upływie terminu zgłoszeń do konkursu.

2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

§ 4. 1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie.

Oferty złożone po terminie, niezawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o konkursie dokumentów, oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.

2. Przewodniczący Komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.

§ 5.1. Komisja niezwłocznie dokonuje merytorycznej oceny kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja kierowania jednostką oraz przebieg rozmowy kwalifikacyjnej.

2. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.
3. Głosowanie przeprowadza się przy użyciu kart do głosowania zawierających nazwiska wszystkich kandydatów ułożone alfabetycznie i opieczątowane pieczęcią Wójta Gminy.
4. Karty do głosowania przygotowuje Przewodniczący Komisji.
5. Konkurs jest rozstrzygnięty jeżeli jeden z kandydatów uzyskał bezwzględną większość ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, o której mowa w ust. 5 przeprowadza się drugą turę głosowania, do której przechodzi dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.
7. Drugiej tury głosowania nie przeprowadza się jeżeli w konkursie uczestniczy jeden lub dwóch kandydatów.

§ 6. 1. Z prac Komisji sporządza się protokół zawierający wniosek do Wójta Gminy o zatrudnienie wyłonionego w konkursie kandydata na stanowisko dyrektora.

2. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.
3. Protokół jest jawny.
4. Po dokonaniu czynności, o której mowa w ust. 2 Komisja ulega rozwiązaniu.
5. Decyzję o zatrudnieniu wybranego kandydata na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej Radłów podejmuje Wójt Gminy.